

Zamawiający: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa
Spółka Gminy Prudnik z o.o.**
ul. Poniatowskiego 1, 48-200 Prudnik
tel. 077 436 27 30, fax 077 436 27 30
www.zwikprudnik.opalnet.pl
e-mail : zwikprudnik@poczta.onet.pl

S P E C Y F I K A C J A
istotnych warunków zamówienia publicznego na
(SIWZ)
**Dostawę materiałów do wykonania zadania pn. „Budowa
wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim –
Dębowiec”**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

- stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Zatwierdzam:

Dyrektor
mgr inż. Stanisław Waszczykowski

Prudnik, dnia 28 lipca 2009 r.

Dział I. Wytyczne dla wykonawców do sporządzenia Oferty

Dział II. Wzory formularzy

- Nr 1 – formularz ofertowy.
- Nr 2 - formularz: Oświadczenie (zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)
- Nr 3 – formularz: Oświadczenie (zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Dział III. Zestawienie materiałów przeznaczonych do dostawy

Dział IV. Wzór umowy

DZIAŁ I WYTYCZNE DLA WYKONAWCÓW DO SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Wytyczne ogólne

- 1.1. Informacje o przetargu
- 1.2. Opis przedmiotu zamówienia
- 1.3. Termin wykonania zamówienia
- 1.4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- 1.5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 1.6. Jedna oferta
- 1.7. Koszty udziału w przetargu

1. Dokumenty przetargowe.

- 2.1 Zawartość dokumentów przetargowych
- 2.2. Wyjaśnienie treści materiałów przetargowych
- 2.3. Poprawki dokonywane w SIWZ

3. Przygotowanie ofert

- 3.1. Język ofert
- 3.2. Dokumenty składane wraz z ofertą
- 3.3. Sposób obliczenia ceny
- 3.4. Waluta oferty
- 3.5. Termin związania ofertą
- 3.6. Wadium
- 3.7. Oferty wariantowe i częściowe
- 3.8. Informacja na temat umowy ramowej
- 3.9. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
- 3.10. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- 3.11. Forma i podpisanie oferty

4. Składanie ofert

- 4.1. Oznaczenie ofert
- 4.2. Termin składania ofert
- 4.3. Oferty złożone po terminie
- 4.4. Zmiana lub wycofanie ofert

5. Otwarcie ofert i ich ocena

- 5.1. Otwarcie ofert
- 5.2. Jawność postępowania
- 5.3. Wyjaśnienie ofert i kontakty z zamawiającym
- 5.4. Sprawdzenie oferty i określenie jej zgodności z wymaganiami
- 5.5. Poprawianie omyłek pisarskich i rachunkowych
- 5.6. Waluta stosowana przy ocenie ofert
- 5.7. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty
- 5.8. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisania umowy
- 5.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- 5.10. Środki ochrony prawnej

I. WYTYCZNE DLA WYKONAWCÓW DO SPORZĄDZENIA OFERTY

1. WYTYCZNE OGÓLNE

1.1. Informacje o przetargu

Zamawiający: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o.**, ul. Poniatowskiego 1, 48-200 Prudnik, tel. 077 436 27 30, fax 077 436 27 30
e-mail: zwikprudnik@poczta.onet.pl, www.prudnik.pl

opublikowała ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) na:

Dostawę materiałów do wykonania zadania pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”

1.2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów instalacyjnych do wykonania I etapu zadania pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”.

Materiały mają być dostarczone na plac budowy wskazany przez Zamawiającego.

Zestawienie materiałów przeznaczonych do dostawy stanowi dział III siwz.

1.3. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie do 31 października 2009 r..

Dostawa w 3 partiach:

I partia tj. 30% ilości dostawy – do 10 września 2009 r.

II partia tj. 30% ilości dostawy – do 30 września 2009 r.

III partia tj. 40% ilości dostawy – do 31 października 2009 r.

1.4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1.4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z wykonawców musi wykazać że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

1.4.2. Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów według formuły spełnia/nie spełnia

1.5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp na formularzu nr 2 będącym załącznikiem do SIWZ,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu nr 3 stanowiącym załącznik do siwz.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
 - Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 1,3,4 powinny być złożone przez każdy podmiot.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) Wykonawcy tacy zamiast dokumentów określonych w punktach 3, 4 niniejszego rozdziału składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) że nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) nie zalegają oni z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne albo że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - c) nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeśli w kraju pochodzenia osoby, lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

1.5.1. Dokumenty, o których mowa w rozdziale 1.6. pkt. 3, 4 są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie dokumentu) przez wykonawcę. Poświadczenie powinno zawierać adnotację „poświadczam za zgodność z oryginałem” oraz podpis osoby uprawnionej.

1.5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania wszystkich Wykonawców.
- 2) Dokument pełnomocnictwa musi zawierać: nazwę postępowania, co do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców.
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty. Wymagany jest oryginał pełnomocnictwa.
- 4) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotu, o którym mowa w niniejszym rozdziale, ostateczną umowę będą podpisywać przedstawiciele wszystkich podmiotów tworzących dany podmiot, a podmioty te będą ponosić solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 5) W przypadku wyboru takiej oferty Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę tych podmiotów, która powinna określać co najmniej: zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia; określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy; czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz zasady dokonywania rozliczeń.

- 6) Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców. Wobec powyższego w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z Pełnomocnikiem.

1.6. Jedna oferta

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako wykonawca składający ofertę wspólnie. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

1.7. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

2. Dokumenty przetargowe

2.1. Zawartość dokumentów przetargowych:

- I Wytyczne dla wykonawców do sporządzenia oferty
- II Wzory formularzy
- III Zestawienie materiałów przeznaczonych do dostawy
- IV Wzór umowy

2.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

2.2.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania wykonawcy, które otrzymał najpóźniej 6 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi zamawiającego wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe.

Osobą uprawnioną do udzielania informacji po stronie zamawiającego jest: mgr inż. Jolanta Szablowska-Faron, tel/fax.: 077 40 66 234, e-mail: zp@prudnik.pl.

Godziny w których można uzyskać informacje: 8:00 – 15:00, od poniedziałku do piątku.

2.2.2. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. **Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

2.3. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

2.3.1. Przed ostatecznym terminem składania ofert zamawiający może modyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.

2.3.2. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, będzie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłana do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe.

2.3.3. W celu zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 i 7 Pzp.

3. Przygotowanie Ofert

3.1. Język ofert

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 Pzp).

3.2. Dokumenty składane wraz z ofertą

Wraz z ofertą sporządzoną wg załączonego wzoru (Formularz nr 1), wykonawcy składają następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp (Formularz nr 2),
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 Pzp (Formularz nr 3),
- c) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. 1.6.
- d) Sposób obliczenia ceny ofertowej

3.3. Sposób obliczenia ceny oferty

Należy podać **cenę brutto** za realizację przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 1.2 siwz, z wyszczególnionym podatkiem VAT. Jest to cena ryczałtowa.

Cenę oferty należy policzyć stosując następujące założenia:

1) Obliczenie ceny należy dokonać na formularzu stanowiącym dział III siwz, dodając wartości netto, bez podatku VAT poszczególnych elementów dostawy . Następnie od tej sumy należy obliczyć wartość podatku VAT oraz wartość łączną z podatkiem VAT. Tak wyliczoną cenę należy zamieścić w formularzu ofertowym. Należy wyliczyć wartości dostawy wszystkich pozycji. Pominięcie chociażby jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

Obliczenia wykonywać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Podana przez wykonawcę cena ofertowa, w każdym przypadku będzie przyjmowana przez Zamawiającego jako składowa wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia i będzie obowiązywać przez cały okres jego realizacji.

3.4. Waluta oferty

3.4.1. Cena całkowita zostanie podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

3.5. Termin związania ofertą

3.5.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 Pzp)

3.5.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3.6. Wadium

Nie pobiera się wadium.

3.7. Oferty wariantowe i oferty częściowe

3.7.1. Przedłożone oferty muszą być zgodne z wymaganiami zawartymi w dokumentach przetargowych. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

3.7.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

3.8. Informacja na temat umowy ramowej

Postępowanie nie dotyczy zawarcia umowy ramowej.

3.9. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

3.10. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.11. Forma i podpisanie oferty

3.11.1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, na który składa się oferta sporządzona zgodnie z załączonym wzorem oferty oraz załączniki.

3.11.2. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. Wszystkie stronicie oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty winno być załączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału.

3.11.3. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

3.11.4. W odniesieniu do dokumentów zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien złożyć w ofercie zastrzeżenie, że informacje te nie mogą być udostępniane. Zastrzeżone informacje, winny stanowić oddzielną część składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp.

4. Składanie ofert

4.1. Oznaczenie ofert

4.1.1. Oferta będzie zaadresowana do zamawiającego na adres podany w pkt. 4.2.1. i zewnętrznie opatrzona ostrzeżeniem, aby nie otwierać jej przed określoną poniżej godziną i datą otwarcia ofert oraz napisem:
„Oferta przetargowa na:.....”

4.1.2. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy.

4.2. Termin składania ofert

4.2.1. Zamawiający musi otrzymać oferty na podany adres: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o.**, ul. Poniatowskiego 7 - sekretariat, 48-200 Prudnik, nie później niż **o godzinie 14:30 w dniu 5 sierpnia 2009 r.**

4.2.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z punktem 2.3.3. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

4.3. Oferty złożone po terminie

Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 4.2., zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

4.4. Zmiana lub wycofanie ofert

4.4.1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 4.2.

4.4.2. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktu 4.1., a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „*ZMIANA*” lub „*WYCOFANIE*”.

4.4.3. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

5. Otwarcie ofert i ich ocena

5.1. Otwarcie ofert

5.1.1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym zgodnie z pkt. 4.2. upływa termin ich złożenia. Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 5 sierpnia., o godz. 14:40**, w **Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o.**, ul. Poniatowskiego 7, 48-200 Prudnik, sala konferencyjna.

5.1.2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z punktem 4.4.1. nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.

5.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.1.4. Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji i warunki płatności, zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

5.1.5. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert, zawierający informacje zgodnie z punktem 5.1.4. oraz art. 96 Pzp.

5.2. Jawność postępowania

5.2.1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

5.2.2. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

5.3. Wyjaśnianie ofert i kontakty z zamawiającym

5.3.1. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy wykonawca może skontaktować się z zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.

5.3.2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

5.4. Sprawdzenie ofert i określenie ich zgodności z wymaganiami

5.4.1. Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w punkcie 1.5.1., czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

5.4.2. Ofertę wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

5.4.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 6) zawiera błędy w obliczeniu ;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.5. Poprawianie omyłek

5.5.1. Zamawiający poprawi w ofercie następujące omyłki:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty m.innymi:
 - a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, przyjmując prawidłowo obliczoną stawkę podatku od towarów i usług,
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, przyjmując prawidłowo zsumowane wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Nie będą poprawione następujące błędy:

- błąd polegający na zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług,
- błąd polegający na całkowitym pominięciu pozycji dostawy w tabeli obliczenia ceny wynikających z załączonego do siwz zestawienia.

5.6. Waluta stosowana przy ocenie ofert

Ceny ofertowe nie mogą być podane w walucie innej niż PLN.

5.7. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty

5.7.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 5.4.

5.7.2. Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w punkcie 5.5.

5.7.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.7.4. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu: **najniższa cena**

Oferta posiadająca najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Pozostałe oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.8. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy

5.8.1. Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wybór.

5.8.2. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

5.8.3. Umowa będzie podpisana przez zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania. Wzór umowy stanowi rozdział III do siwz.

5.8.4. Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są Przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia, do zawarcia umowy konsorcjum i dostarczenia jej Zamawiającemu. Umowa konsorcjum winna zawierać:

- a) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia).
- c) określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres przed podpisaniem umowy + okres realizacji zamówienia + okres gwarancji)
- d) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- e) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
- f) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

5.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie pobiera się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.10. Środki ochrony prawnej

Każdemu wykonawcy oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej w postaci:

- protestu (DZIAŁ VI Rozdział 2 Pzp),
- odwołania (DZIAŁ VI Rozdział 3 Pzp) od rozstrzygnięcia protestu w przypadkach określonych w art. 184 ust. 1a Pzp.

DZIAŁ II WZORY FORMULARZY
FORMULARZ NR 1
OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa zadania **Dostawa materiałów do wykonania zadania pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”**

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ... z dnia2009 r.

Data

Do: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o., ul. Poniatowskiego 1, 48-200 Prudnik, Polska**

Ofertę przetargową składa:

Nazwa wykonawcy (wykonawców)

.....

(adres)

1) My niżej podpisani oferujemy zrealizować zamówienie publiczne: **Dostawa materiałów do wykonania zadania pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”**, zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej za łączną cenę ofertową:

..... PLN

w tym:

- wartość netto PLN

- podatek VAT % PLN

2) Zamówienie wykonamy w terminie do 20 października 2009 r..

3) Na dostarczone materiały udzielimy 12 miesięcy gwarancji i rękojmi.

4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.

5) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności: płatności częściowe po dostarczeniu poszczególnych partii dostawy, faktury płatne w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego.

6) Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(nazwa lidera)

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

7) Nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne

w rozumieniu art. 24 Pzp.

- 8) Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 Pzp i przedstawiamy wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
- 9) Informuję, iż **nie powierzamy** do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia¹. Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia **powierzamy** do wykonania podwykonawcom²:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa części zamówienia</i>
1	
2	

Nazwisko i imię:

Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:

.....

Miejscowość i data:

Pieczęć Wykonawcy, podpis:

Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

.....

.....

(potwierdzone podpisami wykonawcy)

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

FORMULARZ NR 2

Oświadczenie

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwisko i imię:

Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:

.....

Miejscowość i data:

Pieczęć Wykonawcy, podpis:

FORMULARZ NR 3

Oświadczenie

Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia *lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.* *
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Nazwisko i imię:

Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:

.....

Miejscowość i data:

Pieczęć Wykonawcy, podpis:

Dział III.
Zestawienie materiałów przeznaczonych do dostawy

(Sposób obliczenia ceny ofertowej)

Lp.	Nazwa materiału	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto (kol 4 x kol 5)	Stawka VAT (%)
1	2	3	4	5	6	7
1	Zestaw hydroforowy dla n/w warunków: wydajność urządzenia maksymalna na cele gosp. - $Q_{max} = 11,9 \text{ m}^3 / \text{h}$ minimalne wymagane ciśnienie za zestawem dla pob.gosp - $P_{min} = 0,75 \text{ MPa}$ wydajność maksymalna na cel ppoż - $Q_{max} = 43,2 \text{ m}^3 / \text{h}$ minimalne wymagane ciśnienie za zestawem dla pob. Pppoż - $P_{min} = 0,84 \text{ MPa}$ maksymalne ciśnienie dopuszczalne w instalacji - $P_{dop} = 1,00 \text{ MPa}$ sposób zasilania zestawu hydroforowego - bezpośrednio z sieci ciśnienie w wodociągu zasilającym $P_{zas} = 0,30 - 040$ MPa praca urządzenia zgodnie z charakterystyką rurociągu włączenie zestawu każdorazowo poprzez przetwornicę częstotliwości	szt.	1			
2	Rury stalowa przewodowe z/s typ B ocynk. z kołnierzem 159 x 4,5 mm	m	14			
3	Rury stalowe bez szwu kołowe śr. 44,5 x 2,6	m	1,5			
4	Kształtki stalowe do rur	szt.	13			
5	Kształtki stalowe kołnierzowe ocynkowane 150 mm	szt.	39			
6	Kołnierze stalowe z szyjką śr. 40 mm	szt.	1			
7	Kołnierze zaślepiające	szt.	1			
8	Króciec żeliwny jednokołnierzowy typ F 80 mm dł. 400 mm	szt.	2			
9	Króciec żeliwny dwukołnierzowy typ FF 80 mm dł. 800 – 1000 mm	szt.	1			
10	Zasuwy kołnierzowe	szt.	3			
11	Zawór zaporowy śr. żeliwny kołnierzowy z nasadą kozłową 80 mm	szt.	2			
12	Zawory zwrotne klapowe kołnierzowe	szt.	1			
13	Haki do rur śr. 150 mm	szt.	10			
14	Uchwyty do rurociągów poziomych ze stali kształtowej o śr. 80 mm	szt.	2			
15	Rury stalowe gwintowane ocynkowane śr. 50 mm	m	59			
16	Rury stalowe przewodowe gładkie o śr. 300 – 600 mm	m	48			
17	Rury żeliwne kołnierzowe ośmiotworowe	m	4			
18	Kształtki żeliwne kołnierzowe ośmiotworowe	szt.	4			
19	Kręgi betonowe wys. 500 mm Ø1000	szt.	150			
20	Rury betonowe okrągłe ze stopką śr. 40 cm dł. 2,0 m	m	62			
21	Pierścienie odciążające żelbetowe	szt.	30			
22	Pokrywy nastudzienne żelbetowe Ø 1200 mm	szt.	30			
23	Rury PVC kanalizacji zewnętrznej kielichowe z uszczelką klasy S o śr. zewn. 200 mm	m	877			
24	Rury kanalizacyjne typu "HOBAS" ze sprzęgłami o śr. 400 mm dł. 6,0 m	szt.	12			
25	Rury przewodowe z PCW Ø200 mm dl. 6,0 m	szt.	4			
26	Zwężka 425/315 PCW	szt.	6			
27	Sprzęgła typu FWC lub DC (WW lub WKH) o śr. 400 mm	szt.	1			

28	Właz kanałowy typu ciężkiego D400 żeliwny	szt.	30			
29	Pokrywa żeliwna Ø600 mm	szt.	6			
30	Stopnie włazowe żeliwne	szt.	240			
31	Trzon studzienki rura karbowana Ø 425 mm	m	6			
32	Rura teleskopowa Ø 425 x 2.0 mb	szt.	6			
33	Kineta studzienki z PCW Ø 425 mm	szt.	6			
34	Uszczelka gumowa Ø 425 mm	szt.	12			
35	Śruby stalowe z nakrętkami Ø16	100 szt.	20			
36	Uszczelki gumowe płaskie PCW	szt.	34			
37	Rury stalowe ze szwem gwintowane typu S ocynkowane śr. 20 mm	m	1,2			
38	Rury stalowe instalacyjne z/s typu S średnie S czarne z końcami na gwint 25 mm dł. 6,0 m	m	2			
39	Rury stalowe typ S przewodowe o sprawdzonej szczelności z końcami ukosowanymi, o wymaganym badaniu izolacji zewnętrznej – powłoką asfaltową z podwójną przekładką z włókna szklanego o śr.nom. 300 mm dł. 6,0 m	m	30,5			
40	Łącznik z żeliwa ciągliwego ocynkowany 15 mm	szt.	1			
41	Łącznik z żeliwa ciągliwego ocynkowany 20 mm	szt.	8			
42	Łącznik z żeliwa ciągliwego ocynkowany 25 mm	szt.	17			
43	Kołnierze ślepe o śr. nominalnej 160 mm	szt.	1			
44	Zwężka żeliwna o śr. 80 mm	szt.	2			
45	Króćce przejściowe bosc ZKZ o śr. zewn. 160 mm	szt.	127			
46	Króćce przejściowe z kielichami ZKZ o śr. zewn. 160 mm	szt.	439			
47	Rury wodociągowe ciśnieniowe z polietylenu Ø110 mm	szt.	62			
48	Tuleja z PVC dla luźnych kołnierzy stalowych Ø110 mm	szt.	1			
49	Rury PCW kielichowe ciśnieniowe na ciśnienie robocze 10 kG/cm ² 160 mm	m	1134			
50	Łuki z PCW jednokielichowe na ciśnienie robocze 10 kG/cm ² 160 mm 90°-4 szt. ; 45°-3 szt. ; 30°-3 szt. ; 22°-2szt. ; 11°-2 szt. ;	szt.	14			
51	Króćce przejściowe FW żeliwne jednokołnierzowe ośmiootworowe Ø 160 mm	szt.	1			
52	Zawory przelotowe z żeliwa ciągliwego z zaworem spustowym śr. 50 mm	szt.	1			
53	Zasuwa żeliwna klinowa owalna kołnierzowa o śr. 80 mm	szt.	2			
54	Zawór zaporowy śr. żeliwny z kielichem gwintowanym 20 mm	szt.	8			
55	Zawory zwrotne grzybkowe, żeliwne kołnierzowe Pnom 16 kg/cm ² z kpl. śrub	szt.	1			
57	Kurki do nawiercania rur żeliwnych kołnierzowe Dn 40 lub 50 mm	szt.	4			
58	Hydrant żeliwny podziemny o śr. 80 mm Rd 1250 mm	szt.	2			
59	Obudowy teleskopowe żeliwne do zasuw o śr. 80 mm	szt.	2			
60	Skrzynki uliczne do hydrantów żeliwne	szt.	2			
61	Skrzynki żeliwne do zasuw p śr. 80 mm	szt.	2			
62	Kolana żeliwne stopowe kołnierzowe do hydrantów Ø 80 mm	szt.	2			
63	Nasady rurowe żeliwne kołnierzowe z siodełkiem żeliwnym i opaską stalową Dn 40 lub Dn 50 mm	szt.	4			
64	Wsporniki z blachy i stali kształtowej do rur o śr. 25 mm	szt.	8			
65	Wsporniki z blachy i stali kształtowej	szt.	18			
66	Welon z włókna szklanego do izolacji antykorozyjnej	m ²	9,6			
67	Śruby stalowe średniokładne z nakrętkami i podkładkami M 16	kg	38,5			
68	Śruby stalowe średniokładne z nakrętkami i podkładkami M 16	100 szt.	4			
69	Śruby stalowe zgrubne z łbem sześciokątnym z nakrętkami i podkładkami M 16	kg	64			
70	Śruby stalowe zgrubne z łbem sześciokątnym z nakrętkami i podkładkami M 20	kg	0,5			
71	Śruby stalowe średniokładne z łbem sześciokątnym Ø 16 mm	kg	68			
72	Nakrętki stalowe sześciokątne średniokładne Ø 16 mm	kg	14,5			
73	Podkładki stalowe okrągłe dokładne Ø 16 mm	kg	8			
74	Uszczelki pierścieniowe gumowe do rur ciśnieniowych PCW2 160 mm	szt.	191			
75	Uszczelki gumowe płaskie do połączeń kołnierzowych o śr. 80 mm	szt.	10			
76	Uszczelki gumowe płaskie do połączeń kołnierzowych o śr. nominalnej 160 mm	szt.	6			

77	Uszczelki gumowe Ø 160 mm	szt.	8			
78	Uszczelki gumowe płaskie śr. 65 – 80 mm	szt.	4			
79	Uszczelki gumowe płaskie śr. 80 mm	szt.	2			
80	Uszczelki płaskie azbestowo – kauczukowe gr. 2 mm śr. 150 – 200 mm	szt.	77			
81	Uszczelki azbestowo – kauczukowe z płyt Ø 160 mm	szt.	30			
82	Folia aluminiowa zwykła – szczeliwo p gr. 0,01 – 0,02 mm	kg	10,5			
83	Sznur konopny surowy	kg	4			
84	Sznur konopny smołowany	kg	6			
85	Płozy rezotekstowi	szt.	6			

1) Razem wartość netto towarów objętych stawką VAT 22% - zł

VAT 7 % zł

Wartość z podatkiem VAT Zł

2) Razem wartość netto towarów objętych stawką VAT .. % - zł

VAT 22 % zł

Wartość z podatkiem VAT Zł

Razem wartość dostawy z podatkiem VAT [1) + 2)] zł

Nazwisko i imię:

Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:

.....

Miejscowość i data:

Pieczęć Wykonawcy, podpis:

CPV

42.12.21.30-0 pompy wodne

44.11.51.00-0 Kanały

44.13.00.00-0 Studzienki kanalizacyjne

44.13.40.00-8 Łuki rurowe

44.16.25.00-8 Rurociągi wody pitnej

44.16.31.12-8 Układ kanalizacyjny

44.16.71.10-2 Kołnierze

44.16.73.00-1 Łuki, teowniki i osprzęt do przewodów

44.16.74.00-2 Kolanka

44.42.37.40-0 Pokrywy włazów

44.53.14.00-5 Śruby

44.53.15.00-6 Zestawy złączy kołnierzowych

44.53.16.00-7 Nakrętki

44.53.22.00-0 Podkładki

Dodatkowe informacje dotyczące zestawu hydroforowego :

- Przeznaczenie - zimna woda wodociągowa;
- Ilość pomp - min. - 4 szt.;
- Średnica kolektora na wejściu do zestawu - DN 200;
- Średnica kolektora na wyjściu z zestawu - DN 200;
- Manometry w obudowie ze stali nierdzewnej - 2 szt. (po jednym na każdym kolektorze);
- Czujnik ciśnienia sterujący pracą pomp.

Dobry zestaw hydroforowy powinien posiadać:

1. Zbiornik membranowy;
2. Wielostopniowe pompy;
3. Zawory zwrotne, zasuwy i przepustnice;
4. Zabezpieczenie przed suchobiegiem;
5. Szafę elektryczną wyposażoną w niezbędne zabezpieczenia (np. wyłącznik główny);
6. Wodomierz wyposażony w możliwość odczytu przepływu i objętości;
7. Kompensatory.

Sterowanie:

1. Sposób sterowania - płynny poprzez przetwornicę częstotliwości;
2. Ilość przetwornic – 1 szt + automatyka;
3. Funkcje sterowania - przetwornica z wbudowanym sterownikiem mikroprocesorowym wyposażonym w wyświetlacz oraz przyciski sterowania realizujące funkcje:
 - elektroniczne zabezpieczenie przed suchobiegiem;
 - praca w układzie wielopompowym z pełną wymianą danych;
 - synchroniczna praca pomp (wszystkie pompy pracują z tą samą wydajnością);
 - kompensacja strat ciśnienia (załączanie dodatkowej pompy powoduje wzrost ciśnienia o zadaną wartość);
 - możliwość uzyskania informacji o stanach awarii i pracy każdej z pomp;
 - automatyczna wymiana pracy pompy wiodącej;
 - możliwość ustawienia drugiej wartości zadanej w celu np. obniżenia ciśnienia pracy w nocy;
 - niezależna praca każdej z pomp, gdzie awaria jednej pompy lub przetwornicy nie powoduje przerwy w pracy drugiej jednostki.
4. Przetwornik ciśnienia - po jednym dla każdej przetwornicy.

Monitoring (urządzenia alarmowe)

1. W zestawie należy wyprowadzić poniżej wymienione sygnały do monitoringu pracy zestawu:
 - stan pracy pomp,
 - stan awarii pomp,
 - częstotliwość falownika,
 - suchobieg,
 - regulacja ciśnienia na wejściu,
 - regulacja ciśnienia na wyjściu(po stronie tłoczenia),
 - brak zasilania energetycznego,
 - czas pracy zestawu,
 - ilość zużytej energii,
 - awarię pompy,
 - awarię pracy zestawu,
 - oraz wszelkie inne stany zestawu.
- Transmisja danych do istniejącego systemu sterowania

DZIAŁ IV
Wzór umowy

W dniu2009 r. w Prudniku pomiędzy **Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o.**, mającym siedzibę w Prudniku, ul. Poniatowskiego 1, zwanym dalej w tekście "Kupującym" reprezentowanym przez: Dyrektora - Stanisława Waszczykowskiego a, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, zwanym w dalszej części "Sprzedawcą" reprezentowanym przez: została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Kupujący zamawia a Sprzedawca zobowiązuje się do **dostarczenia Kupującemu materiałów do wykonania zadania pn. „Budowa wodociągu i sieci kanalizacji sanitarnej Prudnik – Chocim – Dębowiec”,**

§ 2

1. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dostawy w terminie do 20 października 2009 r..
Dostawa w 3 partiach:
 - I partia tj. 30% ilości dostawy – do 10 września 2009 r.
 - II partia tj. 30% ilości dostawy – do 30 września 2009 r.
 - III partia tj. 40% ilości dostawy – do 20 października 2009 r.
2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
 - a) oferta Sprzedawcy.
 - b) dostarczona Sprzedawcy przez Kupującego specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... **zł brutto**, słownie: **zł .. /100**, w tym wartość netto ... zł, podatek VAT .. %, zł .
2. Sprzedawca jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się Nr NIP
3. Kupujący jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się Nr NIP
4. Sprzedawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia

§ 4

Funkcję koordynatora ze strony Kupującego pełnić będzie

§ 5

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi po dostarczeniu poszczególnych partii dostawy Kupującemu, na podstawie faktur.
2. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury w formie przelewu na konto Sprzedawcy w
3. Płatnikiem jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o., ul. Poniatowskiego 1, 48-200 Prudnik.

§ 6

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

a/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od kupującego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,

b/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,

c/ za zwłokę w dostawie części przedmiotu umowy określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zadania - w wysokości 0,20 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

3. Kupujący zapłaci Sprzedawcy odsetki za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości ustawowej.

§ 7

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory wynikłe przy wykonaniu umowy będą rozstrzygane przez Sądy Powszechne.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Kupującego i jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

Kupujący

Sprzedawca

